

20230112 運営会議 議事録（集合形式）

作成者：岩永真児

1、参加者（敬称略）

(1) 集合形式での出席

岩永 真児 境 佑介 平山 サナエ 小川 琢次
毎熊 将嗣 坂本 力 山脇 玲香

(2) 欠席

無し

2、人事情報（敬称略）

- 求人 ハローワーク
常勤講師の求人を出しています。修正等ある場合、私に伝えてください。都度更新していきます。
- 就職支援アドバイザー 朝永修治先生は R5/3/31 にて契約満了（次回運営会議までに本人に伝達します。）とします。
次年度以降はキャリアカウンセラーの伊藤佳代子先生に活躍して頂きます。
- （一社）ゆめ未来ホールディングス
社会福祉士 1 名、清掃員 1 名をウエルズライフから異動（転籍、出向、業務委託等の形については今後確定します）してもらう予定です。
会議次第では、R5/1/1～となっていますが正しくは R5/4/1～です。訂正します。
社会福祉士 1 名については特にスクールソーシャルワーカーとして活躍して頂く予定です。境副理事長、平山校長、小川教頭、源先生と面談して頂く予定です。

3、連絡・決定事項

- （一社）全国専門能力検定協会については、R4/12 月決算処理終了次第で解散、清算の手続きに入ります。
- （NPO）全国ゆめ未来支援協会については、R4/12/28 に解散に向けた社員総会が執り行われ無事に終了しています。現在、R5/1/6 付解散登記を申請している段階です。

4、保留案件

- 除草・伐採（初回のみ R5/2 月、以降毎年 5 月・11 月の年 2 回）
- シュレッダー（明光商会）職員室改修工事終了時に購入するか否か検討する。
- U S E N アッテネーター（減衰器）
- クレジットカード決済可能な自動販売機
- 100 万円の寄付金の使途
- 学校医、学校歯科医、学校薬剤師

5、審議・確認事項

- 今後のスケジュール（卒業式・入学式含むサポート校への出張等）について、主に動く予定の私、境副理事長、坂本先生の 3 人で日程調整し、決定します（次回運営会議）。
- 3/25（土）評議員会・理事会・お別れの会（於：稲佐山観光ホテル）
案内の対象者・送付時期・タイムスケジュール・内容等について、私と境副理事長、山脇課長で案を作成し、次回運営会議にて決定します。
- 令和 5 年 4 月 3 日（月）午前中 経営計画発表会 予定どおり行います。
- 理事、評議員について、次年度以降の態勢を整えているところです。現在、評議員が 2 名未決定です。候補者を随時挙げていきますので、ご意見をお願いします。
- 改修工事について（来年 3 月末までに完了を目指します。）

- R5/1/13 15:00 現地調査があります。
- 改修工事を行うに当たって、立花高校（福岡市東区和白丘2丁目24-43）を見学してはどうか（境副理事長、坂本先生）、という意見がありましたので2月に伺いたいと考えています。
- 寄附行為関係については、私と平山校長で確認を行い、仕上がったものを運営会議メンバーに回覧し、確認して頂く形を取ります。
- 就業規則関係については、私と山脇課長で確認を行い、仕上がったものを運営会議メンバーに回覧し、確認して頂く形を取ります。
- 教育職員向け・生徒向けの各規則等については平山校長に取りまとめて頂き、次年度以降に活用していきます（職員必携・学校要覧・学則・学校生活の手引き・入学のしおり・進路のしおり・その他内規等）。これについても仕上がったものを運営会議メンバーに回覧し、確認して頂く形を取ります。
- これらを取りまとめた冊子を作成し、全職員に配布する予定です。
- 5562 トヨタハイエースGCグランドキャビン10人乗りについては、納車が数か月遅れる予定ですので、その間は別の車両をリース会社からレンタル（ノア又はヴォクシー）し、対応します。
- R6/4入替予定の5563ノア（5456）についても準備を進めて参ります。
- カーラッピングは、R5/4月より出来るように動いていきます（ワゴンR、ハイエース、と順次行っていく予定です。）。
- R5/1/26（木）長崎大学教育学部に有永先生の紹介で伺う予定です（私と境副理事長）。
- 職員の服務心得・要領について作成していく予定です。
- 職員専用ページを活用していきたいと思っていますのでご協力をよろしくお願いします。
- 水曜朝礼を廃止し、他の曜日の朝礼の形式に一本化します。
- スクーリングや試験等を欠席した場合、追加料金は取っているのか、という問いに対して、現状は取っていない、ということでした。細かいルールを定め、今後、人数が増えていっても対応が出来るような工夫が必要なのかもしれません。
- 職員の身分に応じた名称の統一を行います。
 - (1) 役員
 - (2) 無期雇用職員
 - ① 正規職員
 - (3) 有期雇用職員
 - ① 常勤講師
 - ② 契約職員（事務）
 - ③ 嘱託職員
 - ④ パートタイマー
 - ⑤ 非常勤講師
- 職員面談を2月に行います。今回は辞令・給与関係です。1人30分で予定します。
- その他
 - 山脇課長より 十八親和銀行金融セミナーアンケート回答ありがとうございました。まずは、銀行担当者と話がしてみたいという意見があった職員の皆さんに当該担当者と個別に話をさせて頂きます。平山校長にも話を聞いて頂き、その際、生徒向けにも適しているかどうか確認をして頂きたい、と考えています。生徒にとっても有益なセミナーになりそうだ、と平山校長が判断された場合、生徒向けセミナーの具体的な実行についても検討していく予定です。

6、次回 令和5年1月26日(木) 15:30~17:30

集合形式で実施します。

デジタルルミックス形式で実施します。

境 佑介	平山 サナエ	小川 琢次
每熊 将嗣	坂本 力	山脇 玲香

i P a dにてリモート参加予定者の確認

スマートフォンにてリモート参加予定者の確認

P Cにてリモート参加予定者の確認

ビデオメール形式で実施します。

